

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	HAREKÂT HİZMETLERİ			
DERSİN SINIFI	11. Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	Haftalık 6 Ders Saati			
DERSİN AMACI	Bu ders ile öğrenciye; harekât hizmetlerini koordine etme ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Ulusal ve uluslararası mevzuatlara göre uçuş operasyonunu koordine eder.2. Ulusal ve uluslararası mevzuatlara göre uçuş operasyon evraklarını düzenler.3. Prosedürlere uygun olarak push-back işlemini koordine eder.4. Ulusal ve uluslararası mevzuatlara göre haberleşme ve mesajları açıklar.5. Prosedürlere uygun olarak uçuşa ait hizmet takibi yapar.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Sivil havacılık atölyesi Donanım: Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, yazıcı/tarayıcı vb. sağlanmalıdır.			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	Uçuş Operasyonu	5	48	22
	Uçuş Operasyon Evrakları	4	60	28
	Pusch-back	2	36	17
	Haberleşme ve Mesajlar	3	48	22
	Uçak Hizmet Takibi	2	24	11
TOPLAM		16	216	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
Uçuş Operasyonu	<ol style="list-style-type: none">1. Uçuş Operasyonu2. Gelen Uçak Hazırlığı3. Park Pozisyonu Hazırlığı4. Gidiş sefer hazırlığı5. Brifing Yapma	<ol style="list-style-type: none">1. Uçuş operasyonunu açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Uçuş planı örneği doldurulur.• Uçak permissinin (Resmi izin) olmadığı durumlarda neler yapılması gerektiği araştırılır. Bu araştırmaların paylaşılması sağlanır.• Güncel meteoroloji raporlarını ve rüzgar kartları örneklerle anlatılır.2. Gelen uçak hazırlığını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Kalkış istasyonundan gönderilen mesajlardan seferin yolcu ve yük bilgileri tespitinin nasıl yapılacağı örneklerle açıklanır.• Örnek bir LIR (Yükleme formu) doldurulur.3. Park pozisyonu hazırlığını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Uçak tipine uygun yer hizmet teçhizat ve ekipmanları görsellerle anlatılır.• FOD temizliği yapılmadığı durumlarda yabancı maddelerin, uçağa vereceği zararlar açıklanır.4. Gidiş sefer hazırlığını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Seferde ait yükleme planı örneği hazırlanır.• Yolcunun uçağa bindirilmesi için gerekli ekipmanlar örneklerle açıklanır.5. Brifing yapmayı açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Seferde özel kargo ve tehlikeli maddelerin kurallara uygun yüklenmediği zaman hangi problemlerle karşılaşılacağı araştırılır.• Örnek bir NOTOC (Kaptan bilgilendirme formu) formu doldurulur.
Uçuş Operasyon Evrakları	<ol style="list-style-type: none">1. Yüklemeye Nezaret Etme2. Uçağa Yakıt Alımı3. Uçağa Yolcu Alma4. Yük ve Denge Hesaplama	<ol style="list-style-type: none">1. Yüklemeye nezaret etmeyi açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Yükleme esnasında taşınacak kargo, bagaj, palet ve konteynerlerin uygunluğu görsellerle anlatılır.• Özel kargolarda kullanılan evraklar araştırılır. Görsel olarak anlatılır.2. Uçağa yakıt alma işlemini açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Uluslararası düzenlemelerle belirlenmiş yakıt alım esnasında uygulanan güvenlik ve emniyet tedbirlerinin önemi vurgulanır.• Yakıt alımı sırasında yolcu alımı prosedürlerinin uygulanma kuralları açıklanır.3. Uçağa yolcu alma işlemini açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Uçuş konforu ve emniyet için kullanılan kabin içi malzemelerin temin edilme yolları açıklanır.

		<p>4. Yük ve denge hesaplama işlemini açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçağı çizerek etki eden kuvvetler uçak üzerinde gösterilir.• Ağırlık ve denge formu hazırlanır.• Yük ve Denge hesaplama formunu (Load&Trim Sheet) doldurulur.
Pusch-back	<p>1. Pusch-back İşlemi 2. De-icing/Anti-icing İşlemleri</p>	<p>1. Pusch-back işlemini açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçak etrafında alınacak güvenlik tedbirlerinin (takozlama ve emniyet dubalarının yerleşimi) uygulama aşamaları görsellerle açıklanır.• Uçak etrafında push-back operasyonu yetkilisi harici personel bulunmamasının önemi açıklanır. <p>2. De-icing/Anti-icing işlemlerini açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçağa De-icing/Anti-icing yapıma aşamaları görsellerle anlatılır.• Head set aracılığı ile mesul kaptanla iletişim kurmanın önemi vurgulanır.
Haberleşme ve Mesajlar	<p>1. Gidiş Mesajları 2. Geliş Mesajları 3. Sorumlu Olduğu Uçuş Sonrası Uçuşa Ait Tüm İlgili Dokümanlar</p>	<p>1. Gidiş mesajlarını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mesajları gönderirken amacına uygun kısaltmaları kullanması sağlanır.• Uçuşun gidişine ait mesajları havayoluna özel oluşturulmuş dosyalarda arşivlemek anlatılır. <p>2. Geliş mesajlarını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Mesajları gönderirken amacına uygun kısaltmaları kullanması sağlanır.• Uçuşun gelişine ait mesajları havayoluna özel oluşturulmuş dosyalarda arşivlemek anlatılır. <p>3. Sorumlu olduğu uçuş sonrası uçuşa ait tüm ilgili dokümanları açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçuşun gelişine ve gidişine ait mesajları havayoluna özel oluşturulmuş dosyalarda arşivlemek açıklanır.
Uçak Hizmet Takibi	<p>1. Uçağın Gelişinde Verilen Hizmetler 2. Uçağın Gidişinde Verilen Hizmetler</p>	<p>1. Uçağın gelişinde verilen hizmetleri açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçağın gelişinde verilen hizmetlere ait servis formlarının doldurulma ilkeleri açıklanır.• Uçağın gelişinde verilen hizmetlere ait servis formu doldurulur. <p>2. Uçağın gidişinde verilen hizmetleri açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Uçağın gidişinde verilen hizmetlere ait servis formlarının doldurulma ilkeleri açıklanır.• Uçağın gidişinde verilen hizmetlere ait servis formu doldurulur.

UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.

Uçuş Operasyonu

- Trip Info(Yakıt Formu) doldurmak.
- NOTOC formu (Kaptan bilgi formu) doldurmak

Uçuş Operasyon Evrakları

- LIR (Yükleme formu) doldurmak.
- Load Sheet formu (Uçak yük balans) doldurmak

DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

1. Bu dersin işlenişi sırasında ülkesine karşı sorumluluk bilinci değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir. Bu etkinliklerde soru-cevap, anlatım, araştırma, beyin fırtınası, sunum yapma gibi yöntem ve teknikler kullanılabilir.
2. Havalimanına inceleme gezisi düzenlenerek öğrencilerin konu ile ilgili bilgi ve beceri kazanması sağlanmalıdır.