

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	DENİZCİLİK ÖRF VE ÂDETLERİ			
DERSİN SINIFI	9. Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	Haftalık 1 Ders Saati			
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye doğru kanalları kullanarak etkili iletişim kurması ve denizcilik örf ve âdetlerine uygun şekilde gemideki yaşama ayak uydurmasına ilişkin bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Doğru kanalları kullanarak etkili iletişim kurar.2. Denizcilik örf ve adetlerine uygun olarak gemideki yaşantıyı açıklar.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Donanım: Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, yazıcı/tarayıcı, gemi modeli, Gemiadamları ve Kılavuz Kaptanlar Eğitim ve Sınav Yönergesi, SOLAS, STWC, ILO.			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; Öğrencinin bilişsel durumunu tespit için klasik sınav, çoktan seçmeli testler, doğru yanlış metodu, boşluk doldurma, eşleştirme yöntemlerinden uygun olanları seçilerek kullanılır. Öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	İletişim	5	18	50
	Denizde Çalışma	4	18	50
TOPLAM		9	36	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI VE KAZANIM AÇIKLAMALARI
İletişim	<ol style="list-style-type: none">1. İletişim kavramı2. Algı, empati ve dinleme3. Kendini ifade etme4. Sözsüz iletişim5. Sosyal hayatta iletişim	<ol style="list-style-type: none">1. İletişim kavramının süreci ve türlerini açıklar.<ul style="list-style-type: none">• İletişim kavramı açıklanır.• İletişimin özellikleri sıralanır.• İletişimin işlevleri açıklanır.• İletişim sürecinin öğeleri sıralanır.• İletişim türleri açıklanır.2. Algının, empatinin ve etkin dinlemenin iletişim sürecindeki rolünü açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Algı kavramı açıklanır.• Algıya etki eden unsurlar açıklanır.• Algının iletişime etkisi örneklerle açıklanır.• Empati kavramı açıklanır.• Empatinin iletişimdeki önemi örneklerle açıklanır.• Dinleme kavramı açıklanır.• Dinleme engelleri açıklanır.• Dinleme türleri sıralanarak etkin dinleme açıklanır.• Etkin dinleme tekniklerinin kullanılması sağlanır.3. Konuşma, olumlu ifade, olumsuz ifade, ben ve sen dilinin vurgu ve tonlamalarını doğru şekilde kullanır.<ul style="list-style-type: none">• Konuşmanın iletişim sürecindeki önemi açıklanır.• Ben dili açıklanır.• Ben dilinin öğeleri ve unsurları sıralanır.• Ben dilinin önemi açıklanır.• Sen dili açıklanır.• Sen dilinin önemi açıklanır.

		<ul style="list-style-type: none">• Olumlu ve olumsuz ifadelerin iletişim sürecindeki önemi açıklanır.• Vurgu ve tonlamanın iletişim sürecindeki önemi açıklanır. <p>4. Beden dilini iletişimde etkili ve doğru kullanarak kişisel alan kavramını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Beden dili ve kavramları açıklanır.• İletişimde jest ve mimiklerin önemi ve nasıl anlaşılması gerektiği açıklanır.• İletişimde göz temasının önemi ve göz hareketlerinin nasıl anlaşılması gerektiği açıklanır.• Oturuş ve duruş kavramları açıklanır.• Oturuş ve duruş biçimlerinin iletişimdeki önemi açıklanır.• Tokalaşma şekilleri ve anlamları açıklanır.• Dış görünüşün iletişimde önemi ve doğru uygulama örnekleri açıklanır.• Kişisel alan kavramı açıklanır.• Kişilerarası fiziksel mesafe açıklanır. <p>5. Çoklu kültür ve toplumsal kuralları açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kültür ve kültürler arası farklılıklar açıklanır.• İnsan ilişkilerini düzenleyen gelenek ve görenek kuralları açıklanır.• İnsan ilişkilerini düzenleyen dini kurallar açıklanır.• İnsan ilişkilerini düzenleyen ahlaki kurallar (cinsiyet farklılıkları) açıklanır.• Hukuk kuralları açıklanır.• İnsan hakları kuralları açıklanır.• İletişimde uyulması gereken görgü kuralları açıklanır.
Denizde Çalışma	<ol style="list-style-type: none">1. Denizcilikte örf, âdet ve gemide disiplin2. Gemi organizasyonundaki görevler3. Gemide yaşam4. Yabancı personelle çalışma ve yaşam	<p>1. Gemideki hiyerarşik yapıyı açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Denizcilikte örf ve adet açıklanır.• Gemideki hiyerarşik yapı açıklanır.• Gemideki hitap şekilleri sıralanır.• Amir mahiyet ilişkisi açıklanır. <p>2. Gemide çalışanların görevlerini açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kaptanın görev ve sorumlulukları açıklanır.• Zabitlerin görev ve sorumlulukları açıklanır.• Tayfaların görev ve sorumlulukları açıklanır.• Takım çalışmasının önemi örnekler üzerinde açıklanır. <p>3. Gemideki yaşam kurallarını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Gemide bulunan alanlar açıklanır.• Yaşam mahallî (köprüüstü, kamaralar, revir, personel, zabitan, oyun ve spor salonları) açıklanır.• Gemiye katılım ve gemiden ayrılış süreci açıklanır.• Çalışma, istirahat saatleri ve koşulları açıklanır.• Denizcilikteki kılık kıyafet düzeni açıklanır.• Gemide yeme içme düzeni ve iaşe açıklanır.• Gemide sosyal yaşam açıklanır.• Gemideki sağlık hizmetleri ve sık karşılaşılan hastalıklar açıklanır.

		<ul style="list-style-type: none">• Denizde yaşam psikolojisi (avantaj ve dezavantaj) açıklanır.• Sağlık hizmetleri açıklanır.• Gemide/Denizde yaşamın insan psikolojisine etkileri ve personel motivasyonunu artıracak etkinlikler sıralanır. <p>4. Yabancı uyruklu personelin bulunduğu gemideki yaşamı açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Yabancı personelle çalışma açıklanır.• Yabancı personelle çalışmanın sebepleri sıralanır.• Yabancı personelle çalışma esnasında ortaya çıkabilecek sorunlar sıralanır.• Yabancı personelle çalışma esnasında ortaya çıkabilecek sorunlar açıklanır (yeme içme kültürü, kullanılan dil farklılıkları, inanç farklılıkları, ırk farklılıkları, kültür farklılıkları, ülkeler arası sorunlar, iletişimdeki sorunlar, kişisel güvenlik endişesi) .• Yabancı bayraklı gemide çalışma açıklanır.• Türk gemi adamı belgelerini tanıyan ülkeler sıralanır.
--	--	---

UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.

İletişim	<ol style="list-style-type: none">1. Etkin dinleme tekniklerini kullanma2. Beden dilinin doğru kullanma
Denizde Çalışma	<ol style="list-style-type: none">1. Gemideki görevlerini açıklama

DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- İnsan ilişkilerinde etkin iletişimin gerçekleşebilmesi için algı, empati ve dinleme kavramları grup çalışmaları ile pekiştirilmelidir.
- Öğrencinin iletişim sürecinde sözlü iletişim, kendini ifade etme, bedensel iletişim ve kişisel alana saygı konularına yönelik tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir.
- İnsan ilişkilerini düzenleyen geleneksel, ahlaki ve dini değerler örnekler üzerinde incelenerek çoklu kültür ortamında iletişim oluşturacak etkinlikler düzenlenmelidir.
- Gemi personelinin görev ve sorumlulukları, ast üst ilişkisi, hitap ve hiyerarşik yapı yönetmelikler, yönergeler ve kanunlar sınıf ortamında incelenmelidir.
- Kültürel ve dini farklılıklar, yemek alışkanlıkları arasındaki farklar örnekler üzerinde açıklanarak öğrencinin farklı kültürlerle karşı saygılı olması sağlanmalıdır.
- Bu derste her bir öğrencinin uygulama yapması sağlanmalı yaptığı uygulamayı sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır.