

## DERS BİLGİ FORMU

<b>DERSİN ADI</b>	<b>KURUMSAL İLETİŞİM</b>			
<b>DERSİN SINIFI</b>	11-12.Sınıf			
<b>DERSİN SÜRESİ</b>	Haftalık 3 Ders Saati			
<b>DERSİN AMACI</b>	Bu derste öğrenciye; kurumsal iletişim ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
<b>DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İletişim kavramını değerlendirir.</li> <li>2. İkna edici iletişimi değerlendirir.</li> <li>3. Örgütsel davranışları inceler.</li> </ol>			
<b>EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI</b>	<b>Ortam:</b> Atölye, Sınıf <b>Donanım:</b> Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, yazıcı/tarayıcı, konuyla ilgili araç-gereç, malzeme sağlanmalıdır.			
<b>ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME</b>	Bu derste; öğrenci performansı belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
<b>KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU</b>	<b>ÖĞRENME BİRİMİ</b>	<b>KAZANIM SAYISI</b>	<b>DERS SAATİ</b>	<b>ORAN (%)</b>
	İletişim Bilgisi	5	36	33
	İkna Edici İletişim	4	36	34
	Örgütsel Davranış	4	36	33
	<b>Toplam</b>	<b>13</b>	<b>108</b>	<b>100</b>

<b>ÖĞRENME BİRİMİ</b>	<b>KONULAR</b>	<b>ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI</b>
<b>İletişim Bilgisi</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. İletişim Kavramı</li> <li>2. Kişilerarası İletişim</li> <li>3. Grup ve Örgüt İletişimi</li> <li>4. Kitle İletişimi ve Kitle İletişim Araçları</li> <li>5. Çevrimiçi İletişim ve Çevrimiçi İletişim Araçları</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>İletişim kavramını ve sürecini değerlendirir.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• İletişim kavramı açıklanır.</li> <li>• İletişimin özellikleri listelenir.</li> <li>• İletişim sürecinin oluşma şekli değerlendirilir.</li> <li>• İletişim sürecinin temel öğeleri açıklanır.</li> <li>• İletişim türleri açıklanır.</li> </ul> </li> <li>2. <b>Kişilerarası iletişimi açıklar.</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kişilerarası iletişim kavramı açıklanır.</li> <li>• Kişilerarası iletişimin temel özellikleri açıklanır.</li> <li>• Kişilerarası algının iletişimdeki yeri açıklanır.</li> <li>• Kişilerarası iletişimde dilin kullanımı açıklanır.</li> </ul> </li> </ol>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Kişilerarası iletişimde engel yaratan savunmacı tutum yaklaşım biçimleri açıklanır.</li><li>• Yakın ilişkilerde kişilerarası iletişim açıklanır.</li></ul> <p><b>3. Grup ve örgüt iletişimini açıklar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Grup kavramı ve iletişimi açıklanır.</li><li>• Grup türleri açıklanır.</li><li>• Birey ve grup ilişkisi açıklanır.</li><li>• Grup iletişim fonksiyonu açıklanır.</li><li>• Gruplarda çatışma olgusu, nedenleri ve çözüm yolları açıklanır.</li><li>• Örgüt kavramı tanımlanır.</li><li>• Örgütün temel özellikleri, yapısı ve örgütlenme süreci açıklanır.</li><li>• Örgütsel iletişimin önemi ve amacı açıklanır.</li><li>• Örgütsel iletişimin yapısı açıklanır.</li><li>• Örgütsel iletişim araçları açıklanır.</li><li>• Örgütün iletişim engelleri açıklanır.</li><li>• Örgütlerde çatışma kaynakları ve yönetimi açıklanır.</li></ul> <p><b>4. Kitle iletişimini ve kitle iletişim araçlarını açıklar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Kitle iletişimi kavramı açıklanır.</li><li>• Kitle iletişimin özellikleri açıklanır.</li><li>• Kitle iletişim araçları açıklanır.</li><li>• Basılı araçların diğer kitle iletişim araçlarına göre üstünlükleri sıralanır.</li><li>• Kitle iletişim araçlarının işlevleri açıklanır.</li></ul> <p><b>5. Çevrimiçi iletişimi ve çevrimiçi iletişim araçlarını açıklar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Çevrimiçi iletişim kavramı açıklanır.</li><li>• Çevrimiçi iletişimin nasıl kurulacağı açıklanır.</li><li>• Çevrimiçi iletişim araçları açıklanır.</li><li>• Çevrimiçi iletişim kurarken dikkat edilmesi gereken hususlar açıklanır.</li></ul>
<b>İkna Edici İletişim</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İknanın Psikolojik, Toplumsal ve Mantıksal Boyutları</li><li>2. İkna Edici İletişimde Kaynak, Mesaj ve Mesajın Alıcıları</li><li>3. Sözsüz İletişim ve İkna</li><li>4. İletişim Kampanyaları ve İkna</li></ol>	<p><b>1. İkna kavramını açıklayıp iknanın psikolojik, toplumsal ve mantıksal boyutlarını değerlendirir.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İkna kavramı açıklanır.</li><li>• Başarılı iknanın yolları değerlendirilir.</li><li>• İknanın psikolojik ve toplumsal boyutları değerlendirilir.</li><li>• İknanın toplumsal hayattaki önemi üzerinde durulur.</li><li>• İknaya karşı koyma stratejileri değerlendirilir.</li></ul> <p><b>2. İkna edici iletişimde kaynak, mesaj, mesajın alıcılarını açıklar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İkna edici iletişimde kaynak kavramı açıklanır.</li><li>• İkna edici iletişimde kullanılan yol ve yöntemler açıklanır.</li><li>• İkna edici iletişimde kanıt seçimini etkileyen faktörler açıklanır.</li><li>• İkna edici iletişimde kullanılan kanıt türleri açıklanır.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Mesajın yapısı ve içeriği açıklanır.</li><li>• İkna edici iletişimde mesajın alıcıları ve hedef kitle açıklanır.</li></ul> <p><b>3. Sözsüz iletişim ve ikna kavramlarını değerlendirir.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Sözsüz iletişimin unsurları açıklanır.</li><li>• Beden dili kavramı açıklanır.</li><li>• İknada mekân ve zaman kavramı değerlendirilir.</li><li>• İkna edici iletişimde renklerin anlamları üzerinde durulur.</li><li>• Sözsüz iletişimin ikna açısından değerlendirilmesi yapılır.</li></ul> <p><b>4. İletişim kampanyaları ve ikna arasındaki ilişkiyi değerlendirir.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İletişim kampanyalarının özellikleri incelenir.</li><li>• İletişim kampanyası türleri açıklanır.</li><li>• İletişim kampanyaları ve ikna süreci değerlendirilir.</li></ul>
<b>Örgütsel Davranış</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Örgüt Kavramı</li><li>2. Örgüt Kültürü ve Örgütsel Çatışma</li><li>3. Örgütsel Stres Kaynakları ve Çatışmalar Çözüm Yolları</li><li>4. Örgütsel Öğrenme, Vatandaşlık ve Adalet</li></ol>	<p><b>1. Örgütle ilgili kavramsal tanımları yapar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Örgüt kavramı tanımlanır.</li><li>• Örgütsel davranış bilimi, ilgi alanı ve amacı açıklanır.</li><li>• Birey ve örgütlerin ekonomiden, iş gücü yapısından ve teknolojik değişimlerden nasıl etkilendiği açıklanır.</li></ul> <p><b>2. Örgüt kültürünü ve örgütsel çatışmayı açıklar.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Örgüt kültürü ve örgütsel çatışma kavramları açıklanır.</li><li>• Örgütlerde çatışma türleri açıklanır.</li><li>• Örgütlerde çatışma alanları açıklanır.</li><li>• Örgütlerde çatışmanın ortaya çıkış nedenleri açıklanır.</li></ul> <p><b>3. Örgütsel stres kaynaklarını ve çatışmalara çözüm yollarını değerlendirir.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Stres kavramının tanımı ve kapsamı açıklanır.</li><li>• Örgütsel stresin nedenleri ve stres belirtileri açıklanır.</li><li>• Stresle başa çıkma yöntemleri değerlendirilir.</li><li>• Örgütsel stres ve örgütsel stres yönetiminin nasıl olması gerektiği açıklanır.</li><li>• Örgütlerde çatışmanın yararları ve sakıncaları açıklanır.</li><li>• Örgütsel çatışmanın nedenleri değerlendirilir.</li><li>• Çatışmanın çözümünde liderliğin önemi değerlendirilir.</li><li>• Çatışmalara çözüm yolları açıklanır.</li></ul> <p><b>4. Örgütsel öğrenme, vatandaşlık ve adalet kavramlarını değerlendirir.</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• İş davranışları (görev başarımı, örgütsel vatandaşlık davranışları, üretkenlik karşıtı davranışlar) değerlendirilir.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Örgütsel adalet algısı ve örgütsel öğrenme kavramları değerlendirilir.</li></ul>
--	--	--

### UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.

<b>İletişim Bilgisi</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İletişimin temel öğeleriyle ilgili broşür hazırlama</li><li>2. Kişilerarası iletişimde dilin kullanımıyla ilgili sunu hazırlama</li><li>3. Örnek olay yöntemiyle birey ve grup iletişimini inceleme</li><li>4. Kitle iletişim araçlarının faydaları ve sakıncalarıyla ilgili sunu hazırlama</li><li>5. Çevrimiçi iletişim araçlarıyla ilgili broşür hazırlama</li></ol>
<b>İkna Edici İletişim</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İkna edici iletişimin pazarlamadaki yansımasıyla ilgili sunu hazırlama</li><li>2. İkna etmekle ilgili güzel sözlerden broşür hazırlama</li><li>3. İkna teknikleriyle ilgili sunu hazırlama</li><li>4. İkna edici iletişimde tutum ve davranış değişikliğiyle ilgili sunu hazırlama</li><li>5. İknanın ilkeleriyle ilgili tablo hazırlama</li></ol>
<b>Örgütsel Davranış</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Örgütsel davranışın ilgi alanıyla ilgili sunu hazırlama</li><li>2. Örgütlerde çatışma türleriyle ilgili sunu hazırlama</li><li>3. Örgütlerde çatışmalara problem yollarıyla ilgili sunu hazırlama</li><li>4. Örgütsel adalet kavramıyla ilgili sunu hazırlama</li></ol>

### DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- Öğrencilerin araç ve gereçleri iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun kullanmalarına yönelik açıklamalar yapılmalıdır.
- Zümre öğretmenler kurulu temrinlerden okulun fiziki şartlarına, atölye ve öğrenci sayılarına ve seviyelerine göre uygun olanları seçerek uygulayacaktır. Temrinler mutlaka tamamlanacaktır.
- Bu derste öğrencilere yaptığı çalışmalara sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır.
- Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır.
- Bu derste, verilen görevi yapma, özgüven, sabır, girişkenlik, birlikte hareket etme, eldeki var olan imkânları yerinde yeterli ve verimli kullanma, meslek ahlakı, sorumluluk, kurallara uyma, dürüstlük, ekonomi, çevre koruma, ev ekonomisi, israftan kaçınma, kanaatkâr olma gibi değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir. Bu etkinliklerde sunuş tekniği, gösterip yaptırma vb. yöntem ve teknikler kullanılmalıdır.
- Bu dersin işleniş sırasında saygı, nezaket, hoşgörü empati, kendini düzgün ifade edebilme, planlı olma vb. değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir.