

DERS BİLGİ FORMU

DERSİN ADI	TEMEL HUKUK BİLGİLERİ			
DERSİN SINIFI	11.Sınıf			
DERSİN SÜRESİ	Haftalık 4 ders saati			
DERSİN AMACI	Bu derste öğrenciye; temel hukuk ile ilgili bilgi ve becerilerin kazandırılması amaçlanmaktadır.			
DERSİN ÖĞRENME KAZANIMLARI	<ol style="list-style-type: none">1. Temel hukuk kurallarını açıklar.2. Hukukta kişi ve hak kavramlarını açıklar.3. Hukuk dili ve adli yazışma örneklerini inceler.4. Kamu ve Özel Hukuk dallarını inceler.5. Devlet yapısını ve Ulusal Yargı Ağını inceler.			
EĞİTİM-ÖĞRETİM ORTAM VE DONANIMI	Ortam: Sınıf, Atölye Donanım: Etkileşimli tahta/projeksiyon, bilgisayar, yazıcı/tarayıcı, konuyla ilgili araç-gereç, malzeme sağlanmalıdır.			
ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	Bu derste; öğrenci performansını belirlemeye yönelik çalışmalar değerlendirilirken gözlem formu, derecelendirme ölçeği ve dereceli puanlama anahtarı gibi ölçme araçlarından uygun olanlar seçilerek kullanılabilir. Bunun yanında öz değerlendirme ve akran değerlendirme formları kullanılarak öğrencilerin, öğretimin süreç boyutuna katılmaları sağlanabilir.			
KAZANIM SAYISI VE SÜRE TABLOSU	ÖĞRENME BİRİMİ	KAZANIM SAYISI	DERS SAATİ	ORAN (%)
	Temel Hukuk Kuralları	2	24	16
	Hukukta Kişi ve Haklar	3	30	20
	Hukuk Dili ve Adli Yazışma	4	36	24
	Kamu ve Özel Hukuk	2	22	22
	Devlet Yapısı ve Ulusal Yargı Ağı	2	32	18
	Toplam	13	144	100

ÖĞRENME BİRİMİ	KONULAR	ÖĞRENME BİRİMİ KAZANIMLARI ve KAZANIM AÇIKLAMALARI
Temel Hukuk Kuralları	<ol style="list-style-type: none">1. Hukuk Kavramı2. Anayasal Hak ve Sorumluluklar	<ol style="list-style-type: none">1. Hukuk kavramını açıklar.

		<ul style="list-style-type: none">• Toplumsal hayatı düzenleyen kurallar açıklanır.• Hak, hukuk ve adalet kavramları açıklanır.• Hukukun kaynakları açıklanır.• Hukukun fonksiyonları açıklanır.• Hukuk çeşitleri ve hukukta temel ilkeler açıklanır.• Hukukta yaptırım türleri açıklanır.• Hukuk sistemleri açıklanır.• Hukuk devleti ve hukukun üstünlüğü kavramları açıklanır.• Türkiye'nin yönetim yapısı açıklanır.• Demokrasilerde yargının işleyişi ve bağımsızlığı açıklanır. <p>2. Anayasal hak ve sorumlulukları açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• İnsan hakları, insan haklarının özellikleri ve önemi açıklanır.• İnsan haklarının dünyada ve Türkiye'de gelişim süreci açıklanır.• Temel hak ve hürriyetlerin korunması ve sınırlandırılması açıklanır.• Anayasal ilkeler, temel hak ve hürriyetler açıklanır.• Türkiye'de anayasal gelişmeler açıklanır.• Anayasal ödevler açıklanır.
Hukukta Kişi ve Haklar	<ol style="list-style-type: none">1. Hukukta Kişi Kavramı2. Hak Kavramı3. Hukukta Borç Kavramı	<p>1. Hukukta kişi kavramını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Kişi kavramı açıklanır.• Tüzel kişiler kavramı açıklanır.• Kişilerin ehliyetleri açıklanır.• Tüzel kişilerin ehliyetleri açıklanır.• Hak ehliyeti, fiil ehliyeti ve koşulları açıklanır. <p>2. Hak kavramını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Hak kavramı açıklanır.• Hak türleri açıklanır.• Mutlak ve nisbi hak türleri açıklanır.• Mutlak ve nisbi hak arasındaki farklar açıklanır. <p>3. Hukukta borç kavramını açıklar.</p> <ul style="list-style-type: none">• Borç kavramı açıklanır.• Borcu doğuran olaylar açıklanır.• Kıymetli evrak hukuku ve özellikleri açıklanır.• Kıymetli evrak türleri açıklanır.

Hukuk Dili ve Adli Yazışma	<ol style="list-style-type: none">1. Hukuk Dili Kavramı2. Resmî Yazışma ve Dilekçeler3. Adli Yazışma4. Hukuki Belgeler	<ol style="list-style-type: none">1. Hukuk dili kavramını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Konuşma ve yazı dili, günlük dil ve hukuk dili kavramları açıklanır.2. Resmî yazışma kurallarına uyarak dilekçe yazar.<ul style="list-style-type: none">• Resmî yazışma kuralları açıklanır.• Resmî yazıların bölümleri açıklanır.• Resmî yazışma örnekleri üzerinde durulur.• Kurallarına göre resmî dilekçe yazar.3. Adli yazışma ilkelerine göre adli yazışma örneklerini inceler.<ul style="list-style-type: none">• Adli yazışmanın genel ilkeleri açıklanır.• Adli yazışma türlerini inceler.• Cevap dilekçesi ve içerik incelenir.4. Hukuki belgeleri listeler.
Kamu ve Özel Hukuk	<ol style="list-style-type: none">1. Özel Hukuk ve Karma Hukuk2. Kamu Hukuku	<ol style="list-style-type: none">1. Özel hukuku ve dallarını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Özel hukuk kavramı ve özel hukukun ilkeleri açıklanır.• Özel hukuk ve karma hukukun dalları açıklanır.2. Kamu Hukuku ve dallarını açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Kamu hukukunun tanımı ve kamu hukukunun kaynakları açıklanır.• Kamu hukukunun dalları açıklanır.• Kamu hukuku ve özel hukuk arasındaki farklar açıklanır.
Devlet Yapısı ve Ulusal Yargı Ağı	<ol style="list-style-type: none">1. Devletin Temel Organları ve İşlevleri2. Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemi (UYAP)	<ol style="list-style-type: none">1. Devletin temel organlarını ve işlevlerini açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Yasama organı ve işlevi açıklanır.• Yürütme organı ve işlevi açıklanır.• Yargı teşkilatının yapısı ve görevleri açıklanır.• Yargı organının devlet yapısı içerisindeki yeri ve önemi açıklanır.2. Ulusal Yargı Ağı Bilişim Sistemini açıklar.<ul style="list-style-type: none">• Ulusal yargı ağı bilişim sisteminin amacı, hedefi ve faydaları açıklanır.• Bilişim ağları ve donanım alt yapısı açıklanır.• Elektronik imza açıklanır.• UYAP hizmetleri açıklanır.• UYAP bilgi güvenliği açıklanır.• UYAP bilişim sistemleri hizmetleri açıklanır.

--	--	--

UYGULAMA FAALİYETLERİ/TEMRİNLER

Uygulama faaliyeti/temrinler; ders kazanımına uygun olarak okulun fiziki kapasitesi ve donatımı, öğrenci sayısı göz önünde bulundurularak en fazla uygulama faaliyeti/temrini yaptıracak şekilde meslek alan zümre öğretmenler kurulu tarafından seçilir. Meslek alan zümre öğretmenleri tarafından aşağıda yer alan temrinlerden farklı temrinlerin uygulanmasına karar verilebilir.

Temel Hukuk Kuralları	<ol style="list-style-type: none">1. Hukukun çeşitleriyle ilgili pano hazırlama2. Hukuk sistemleriyle ilgili sunu hazırlama
Hukukta Kişi ve Haklar	<ol style="list-style-type: none">1. Haklarla ilgili sunu hazırlama2. Kıymetli evrak türleriyle ilgili pano hazırlama
Hukuk Dili ve Adli Yazışma	<ol style="list-style-type: none">1. Belirlenen konuyla ilgili dilekçe yazma2. Adli yazışma örnekleriyle ilgili sunu hazırlama
Kamu ve Özel Hukuk İşlemleri	<ol style="list-style-type: none">1. Özel hukukun ilkelerini gösteren pano hazırlama2. Kamu Hukukunun dallarıyla ilgili sunu hazırlama
Devlet Yapısı ve Ulusal Yargı Ağı	<ol style="list-style-type: none">1. TBMM'nin tarihçesiyle ilgili sunu hazırlama2. UYAP hizmetleriyle ilgili sunu hazırlama

DERSİN UYGULANMASINA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

- Öğrencilerin araç ve gereçleri, iş sağlığı ve güvenliği kurallarına uygun kullanmalarına yönelik açıklamalar yapılmalıdır.
- Zümre öğretmenler kurulu; temrinlerden okulun fiziki şartlarına, atölye ve öğrenci sayılarına ve seviyelerine göre uygun olanları seçerek uygulayacaktır. Temrinler mutlaka tamamlanacaktır.
- Bu derste öğrencilere, yaptığı çalışmalarını sınıf arkadaşlarına sunmasına fırsat verilerek iletişim becerilerinin gelişmesi sağlanmalıdır.
- Anlatımdan ve örnek çalışmalardan sonra, dersin öğrenme kazanımlarının öğrencide pekiştirilmesi amacıyla birden fazla uygulama faaliyeti yapılmalıdır.
- Bu derste; verilen görevi yapma, öz güven, sabır, girişkenlik, birlikte hareket etme, eldeki imkânları yerinde yeterli ve verimli kullanma, meslek ahlakı, sorumluluk, kurallara uyma, dürüstlük, ekonomi, çevre koruma, ev ekonomisi, israftan kaçınma, kanaatkâr olma gibi değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir. Bu etkinliklerde sunuş tekniği, gösterip yaptırma vb. yöntem ve teknikler kullanılmalıdır.
- Bu dersin işleniş sırasında saygı, nezaket, hoşgörü, empati, kendini düzgün ifade edebilme, planlı olma vb. değer, tutum ve davranışları ön plana çıkaran etkinliklere yer verilmelidir.